

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：令和 年 月 日

事業所名 こどもくらぶキジムナー 保護者等数(児童数) 7 回収数6 割合 86%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5	1	0		室内活動においては1つの部屋だけではなく内容に応じて他の部屋やベランダ等、スペースをとって活用しています。又、公園活動や児童館、運動遊びでは体育館等を利用していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6	0	0		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	0		玄関先に段差がありますが室内に入ると段差はありません。建物二階にあるため階段と併せて手すりも設置していますが、ケガがないよう意識して使用しています。危険等取り除くだけではなく、どう付き合っていくかも子どもたちと一緒に学んでいきたいという考えもあります。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	6	0	0		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	6	0	0		
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	4	0		コロナで児童館での活動や交流が出来なかったが、同法人の児童とハロウィンイベント等を楽しむことが出来ました。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	0	0		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	6	0	0		
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6	0	0		
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	3	1		コロナで父母の会の活動や保護者会等開催できなかったためコロナ禍の生活様式に合わせた形も考えていく必要があると思います。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0		玄関先のスペースに苦情ボックスを設置しています。苦情があった際には迅速に職員間で話し合い適切に対応できるよう心しているところです。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	0	0		
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	1		利用の際にはその日のプログラムなど写真とあわせてLINEにて発信しています。今後はイベント内容や活動内容など利用されていない日の様子なども送信したり、ホームページも定期的に更新して情報発信の工夫を考えてまいります。
14 個人情報に十分注意しているか	6	0	0			
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	1	0		事業内のマニュアルは策定されておりますが職員間での周知が薄いため今後はそこから進めてまいります。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	2	0		火災・不審者対策など定期的に子どもたちと一緒に避難訓練を行っております。今後も継続して訓練を実施していきます。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	6	0	0		これからもワクワク・ドキドキするような支援を提供し成長の一助となりますように支援していきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	6	0	0		個々のペースを大事にしながらも小集団の力をつけていくことと、就学へ向けてスムーズに移行できるように支援していきたいと考えております。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。